

| Etapes   | Objectifs   | Méthodologie/Organisation   | Outils/Supports  |
|--|---|---|--|
| <p><b>Entretien de présentation du bilan</b><br/> <i>A titre gratuit</i><br/> <b>45 minutes à 1 h 00</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire connaissance</li> <li>- Présenter la démarche, les méthodes, les délais, les tests utilisés</li> <li>- Définir et analyser la nature des besoins</li> <li>- Ecouter les motivations</li> <li>- Présenter MP COACHING &amp; CONSEIL, les atouts et l'expérience du consultant</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Créer un climat de confiance</li> <li>- Répondre à toutes les questions du bénéficiaire concernant le bilan</li> <li>- Garantir la confidentialité</li> <li>- Informer sur les moyens mis à disposition et préciser la méthodologie de travail</li> <li>- Présenter les objectifs et modalités de la synthèse</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plaquette d'informations et déroulé d'un bilan</li> <li>- Code de déontologie et charte</li> <li>- Grille d'analyse des besoins</li> <li>- Certificat Qualiopi</li> </ul>   |
| <p><b>Phase préliminaire</b><br/> <b>1 à 2 séances</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser finement la demande du bénéficiaire</li> <li>- Analyser le parcours professionnel et le parcours de vie</li> <li>- Déterminer la motivation réelle et les attentes concernant le bilan</li> <li>- Clarifier les objectifs pour adapter le bilan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ecoute du parcours professionnel et état des lieux</li> <li>- Ecoute sur les choix d'orientation et les critères de satisfaction et/ou insatisfaction</li> <li>- Questionnaire de personnalité</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grille d'Analyse Partagée de la Situation</li> <li>- Co-engagement dans la démarche</li> </ul>  |
| <p><b>Phase d'investigation</b><br/> <b>3 à 5 séances</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les motivations et les intérêts professionnels et personnels</li> <li>- Identifier les compétences, aptitudes personnelles et professionnelles</li> <li>- Identifier les pistes d'orientation et le projet « porteur »</li> <li>- Evaluer si besoin les capacités entrepreneuriales, managériales...</li> <li>- Appréhender les démarches d'enquêtes terrain et métier en lien avec les perspectives et formations envisagées</li> <li>- Analyser les contraintes et freins potentiels</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- A adapter en fonction du besoin et du projet du bénéficiaire</li> <li>- Passation et restitution de tests complémentaires pour objectiver le mode de fonctionnement, les valeurs au travail, les motivations, l'environnement de travail, démarche de retour d'image ...</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan d'organisation du bilan en lien avec les objectifs et les besoins du bénéficiaire pour son projet</li> </ul>   |
| <p><b>Phase de conclusion</b><br/> <b>1 à 2 séances</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Résumer les circonstances et le déroulement du bilan</li> <li>- Restituer les résultats du Bilan</li> <li>- Bâtir le ou les projets professionnels et évaluer les conditions de mise en œuvre</li> <li>- Présenter et valider le document de synthèse</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration concertée de la synthèse</li> <li>- Présentation détaillée du/des projet(s)</li> <li>- Identification du plan d'action en incluant les actions de formations éventuelles à prévoir</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Document de synthèse avec plan d'action</li> <li>- Feuille d'émargement</li> <li>- Evaluation de la démarche</li> <li>- Certificat de réalisation de l'action</li> <li>- Evoquer le RV de suivi à 6 mois</li> </ul> |

V3 - 08/2024

**BOOSTER VOTRE POTENTIEL**

Coaching professionnel - Formation - Conseil RH