

Etapes	Objectifs	Méthodologie/Organisation	Outils/Support
<p><b>Entretien de présentation du bilan</b>  <i>A titre gratuit</i>  <b>45 minutes à 1 h 00</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire connaissance</li> <li>- Présenter la démarche, les méthodes, les délais, les tests utilisés</li> <li>- Définir et analyser la nature des besoins</li> <li>- Ecouter les motivations</li> <li>- Présenter MP COACHING &amp; CONSEIL et l'expérience du consultant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Créer un climat de confiance</li> <li>- Répondre à toutes les questions du bénéficiaire concernant le bilan</li> <li>- Garantir la confidentialité</li> <li>- Informer sur les moyens mis à disposition</li> <li>- Présenter les objectifs et modalités de la synthèse</li> <li>- Informer sur le suivi par visio ou mail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plaquette d'informations et déroulé d'un bilan</li> <li>- Code de déontologie et charte</li> </ul>
<p><b>Phase préliminaire</b>  <b>2 h 00</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser finement la demande du bénéficiaire</li> <li>- Analyser le parcours professionnel et le parcours de vie</li> <li>- Déterminer la motivation réelle et les attentes concernant le bilan</li> <li>- Clarifier les objectifs pour adapter le bilan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ecoute du parcours professionnel et état des lieux</li> <li>- Ecoute sur les choix d'orientation et les critères de satisfaction et/ou insatisfaction</li> <li>- Test de personnalité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grille d'Analyse Partagée de la Situation</li> <li>- Co-engagement dans la démarche</li> </ul>
<p><b>Phase d'investigation</b>  <b>20 h 00</b>  <b>Incluant le travail personnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les motivations et intérêts professionnels et personnels</li> <li>- Identifier les compétences, aptitudes personnelles et professionnelles</li> <li>- Identifier les pistes d'orientation et le projet « porteur »</li> <li>- Evaluer si besoin les capacités entrepreneuriales, managériales...</li> <li>- Appréhender les démarches d'enquêtes terrain et métier en lien avec les perspectives envisagées</li> <li>- Analyser les contraintes et freins potentiels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A adapter en fonction du besoin et du projet du bénéficiaire</li> <li>- Passation et restitution de tests complémentaires pour objectiver le mode de fonctionnement, les valeurs au travail, les motivations, l'environnement de travail, démarche de retour d'image ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan d'organisation du bilan en lien avec les objectifs et les besoins du bénéficiaire pour son projet</li> </ul>
<p><b>Phase de conclusion</b>  <b>2 h 00</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Résumer les circonstances et le déroulement du bilan</li> <li>- Restituer les résultats du Bilan</li> <li>- Bâtir le projet professionnel et évaluer les conditions de mise en œuvre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration concertée de la synthèse</li> <li>- Présentation détaillée du/des projet(s)</li> <li>- Identification du plan d'action et formations éventuelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Document de synthèse avec plan d'action</li> <li>- Feuille d'émergence</li> <li>- Evaluation de la démarche</li> <li>- Fixation du RV de suivi</li> </ul>

V1 – 11/2021

**BOOSTER VOTRE POTENTIEL**

Coaching professionnel – Formation – Conseil RH